

	Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025		
	EVIDENCIA DE REUNIÓN		

Objeto de la reunión:		SOCIALIZACIÓN ETAPA DE PRIORIZACIÓN PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS.																		
Fecha:		09 de octubre de 2025				Hora de inicio: 04: 00 pm				Modalidad:				___ Presencial						
Lugar:		Virtualidad				Hora de finalización: 05:15 pm								X Virtual						
														___ Telefónica						
Dependencia:		Prevención				Nombre del responsable: Maria Alejandra Malagón Reyes														
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA				
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA						
CC	79837491	Alejandro Guzmán	-	FDLF	Prevención			x						X	alejandroguzman@gobiernobogota.gov.co	Virtual				
CC	53093504	Myriam Marcela Díaz	-	FDLF	Prevención			X						X	myriam.diaz@gobiernobogota.gov.co	Virtual				
CC	37898028	Angélica Diaz Ochoa	-	FDLF	Prevención			X						X	3232329420	Virtual				
CC	1019145186	Valeria Duran	-	FDLF	Prevención			X						X	Vale_durandiaz98@gmail.com	Virtual				
CC	1045674715	María Alejandra Malagón	-	FDLF	Prevención			x						X	alejandramalagon26@gmail.com	Virtual				
CC	1092356560	Leidy Daniela Galindo D		FDLF	Prevención			x						X	danieladelgadopsicom@gmail.com	Virtual				
CC	52835097	Martha Janneth Fuentes M	-	FDLF	Prevención			x						X	3118481333	Virtual				

EVIDENCIA DE REUNIÓN

CC	1024494497	Gloria María Jiménez	-	FDLF	Prevención			x							x	3114880412	Virtual
CC	1013585743	Marium alexandra Suárez	-	FDLF	Prevención			x							x	mariumsuarez@gmail.com	Virtual
CC	52396983	Yaneth Meza	-	FDLF	Prevención			x							x	jmezacastaneda04@gmail.com	Virtual
CC	1003519713	Ana Sánchez Moreno	-	FDLF	Prevención			x							x	psi.anasanchez@gmail.com	Virtual
CC	80758552	Jeisson Manrique	-	FDLF	Prevención			x							x	313 8797235	Virtual
CC	1110583226	María Camila Sandoval A	-	FDLF	Prevención			x							x	Mariac_angel@outlook.com	Virtual
CC	1072749862	Juan David Mahecha	-	FDLF	Prevención			x							x	3192771890	Virtual
CC	1233497341	Juan David López Villamil	-	FDLF	Prevención			x							x	judlopezvi@una.edu.co	Virtual
CC	1130044010	Barbara Suarez	-	FDLF	Prevención			x							x	Alisuarez1201@gmail.com	Virtual
CC	52493218	Carolina Campos	-	FDLF	Prevención			x							x	carolinacampos@gobiernobogota.gov.co	Virtual
CC	1010026211	Efraín David Ayala Salamanca	-	FDLF	Prevención			x							x	3213133833	Virtual

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante

La Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El día de hoy 09 de octubre de 2025 se reúne el equipo de bienestar a la socialización de la etapa de priorización de los presupuestos participativos, el ejercicio está a cargo de la compañera Paula Mariño quien siendo las 4:10 pm da inicio a la presentación

1. Socialización fechas de la etapa de priorización:

La fecha de la etapa de priorización va desde el 26 de septiembre al 26 de octubre, con una meta distrital de 400.000 para 30 días y con una meta local de 20.334 (5.1) de la población.

[illegible]

EVIDENCIA DE REUNIÓN

2. se procede a socializar el balance a la fecha del equipo de prevención, se socializa la jornada realizada el 29 de septiembre de 2025 en un punto itinerante y cada una de las dinámicas con el objetivo de tomarlas como ejemplo para nuevos espacios.



3. Se procede a dar claridades frente a los procesos:

¿Quiénes pueden votar?

- Personas de 14 años en adelante
- Personas que vivan, trabajen o estudien en la localidad

¿Qué datos son necesarios para poder votar?

- Número de documento
- Fecha de expedición del documento

EVIDENCIA DE REUNIÓN

4. Se brindan las siguientes especificaciones

- Seleccionar la localidad de "Fontibón": se recuerda que los votantes deben vivir en la localidad de Fontibón, trabajar o estudiar en la localidad teniendo un vínculo estable con la misma.
- Cada persona puede votar máximo por 5 propuestas (diferentes entre sí, NO se puede votar 5 veces por un mismo código de propuesta)
- Se puede votar físicamente o virtualmente

Físicamente En los puntos fijos:

- Alcaldía Local de Fontibón: Cra. 99 #19-43
- Subdirección Local de Integración Social: Cra. 104b #22j-15
- En los puntos itinerantes: Que cada Equipo de la Alcaldía ha venido coordinando con la comunidad.
- Virtualmente: Por medio de WhatsApp con "Chatico" – 3160231524

EVIDENCIA DE REUNIÓN

5. Socialización Documentos a utilizar: A través de esta socialización se explica la importancia de contar en cada jornada con estos documentos y diligenciarlos de la forma correcta.

Folleto propuestas:

Designación de jurados:

DERECHOS DE LAS MUJERES		
Meta: Vincular 3100 Persona(s) cuidadoras a estrategias de cuidado en todos los ciclos de vida (primera infancia, infancia, juventud, adultez, y personas mayores)		
CODIGO	TÍTULO	RESUMEN
48823	Autocuidado para las mujeres comunales	Día de relación, spa para las mujeres comunales. Para mejorar el autocuidado, salud mental y bienestar de las mujeres
47287	Cuidar a quienes cuidan	Talleres y actividades para personas cuidadoras, y personas cuidadas,
45758	Cuidarme para cuidar: Estrategia de bienestar integral para personas cuidadoras 20/7	Mejorar calidad de vida, autoestima, el reconocimiento como mujeres de un trabajo NO remunerado
48724	El cuidado para mi bienestar	Mejorar la calidad de vida y bienestar de las 100 mujeres cuidadoras de personas con discapacidad para impactar
52045	Planos que Cuidan. Corazones que Viven	Formación y apoyo a adultos(as) y cuidadoras, fortaleciendo salud, redes comunitarias y bienestar local
45583	Para cuidar hay que ser feliz	Encuentro con cuidadores para la promoción de la salud mental
46679	Protegiendo a las mujeres cuidadoras de animales	Prevención en salud mental
Meta: Vincular 4000 Mujer(es) en sus diferencias y diversidades con enfoque diferencial para el ejercicio de sus derechos y el fortalecimiento de su autonomía económica en todos los ciclos de vida (primera infancia, infancia, juventud, adultez, y personas mayores)		
CODIGO	TÍTULO	RESUMEN
45353	Emprende Fest	La propuesta consiste en un respaldo a los emprendimientos de mujeres cabeza de hogar, de la localidad
45723	SUEÑOS ROSA	Capacitaciones que fortalezcan la dignidad de la mujer, a través de nuevos conocimientos que aporten a la autonomía.

[illegible]

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Acta de custodia :



PP-04 ACTA DE CUSTODIA
PROYECTA LOCAL - PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS 2025

Localidad	Puesto de priorización	Hora de inicio	Hora de finalización	Dirección del puesto de priorización
	Permanente			
	Itinerante			

El día ____ del mes de _____ del 2025, en _____ se llevó a cabo el proceso de priorización de propuestas ciudadanas de **Proyecto Local - Presupuestos Participativos 2025** de acuerdo con los lineamientos metodológicos emitidos por la Coordinación General de Presupuestos Participativos – CGPP.

La presente acta tiene como objetivo documentar el proceso de custodia de las priorizaciones desde el inicio hasta el final de la jornada.

Miembros presentes de Alcaldía Local:

[illegible]

Ac
ye

Registro general de priorizantes en físico:

[illegible]

EVIDENCIA DE REUNIÓN

6. se procede a describir algunas particularidades frente al diligenciamiento del formato de registro de priorizantes, se explica la importancia de utilizar lapicero tinta negra, poner localidad de Fontibón, diligenciar la fecha de expedición de la cedula o tarjeta de identidad para mayores de 14 y menores de 18 y evitar tachones para lo que se presentan ejemplo de tarjetones anulados por tachones, también se explica la importancia de custodiar el tarjetón independiente de si es anulado ya que cada uno tiene un serial.

ANULADO 88101

SERIAL

Los datos suministrados serán tratados de conformidad con lo establecido en la resolución 777 de 2018 por medio de la cual se adopta la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá y no podrán utilizarse con fines fiscales, ni judiciales, ni para otros propósitos diferentes al ejercicio de Proponer Local - Presupuestos Participativos.

Por favor, tómese unos minutos para participar y ayudarnos a priorizar las iniciativas que mejorarán la localidad.

1. Localidad: Fontibón

2. Nombre Completo: [Nombre Completo]

3. Tipo y número de identificación: [Tipo y número de identificación]

4. Fecha de expedición: [Fecha de expedición]

5. Edad: [Edad]

6. Sexo: [Sexo]

7. Estrato socioeconómico: [Estrato socioeconómico]

8. Organización Social: [Organización Social]

9. Por favor escriba los cinco (5) códigos de las propuestas que desea apoyar

ANULADO 88111

SERIAL

Los datos suministrados serán tratados de conformidad con lo establecido en la resolución 777 de 2018 por medio de la cual se adopta la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá y no podrán utilizarse con fines fiscales, ni judiciales, ni para otros propósitos diferentes al ejercicio de Proponer Local - Presupuestos Participativos.

Por favor, tómese unos minutos para participar y ayudarnos a priorizar las iniciativas que mejorarán la localidad.

1. Localidad: Fontibón

2. Nombre Completo: [Nombre Completo]

3. Tipo y número de identificación: [Tipo y número de identificación]

4. Fecha de expedición: [Fecha de expedición]

5. Edad: [Edad]

6. Sexo: [Sexo]

7. Estrato socioeconómico: [Estrato socioeconómico]

8. Organización Social: [Organización Social]

9. Por favor escriba los cinco (5) códigos de las propuestas que desea apoyar

7. socialización de video para las priorizaciones de carácter virtual. (chatico) y se finaliza con la retroalimentación que realiza el referente Alejandro Guzmán frente a la importancia de apoyar las jornadas de votación y recordar que la meta es de toda la Alcaldía Local y no solo de cada equipo, por ende se debe contribuir al desarrollo de la meta común.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

REGISTRO FOTOGRAFICO DE ASITENCIA

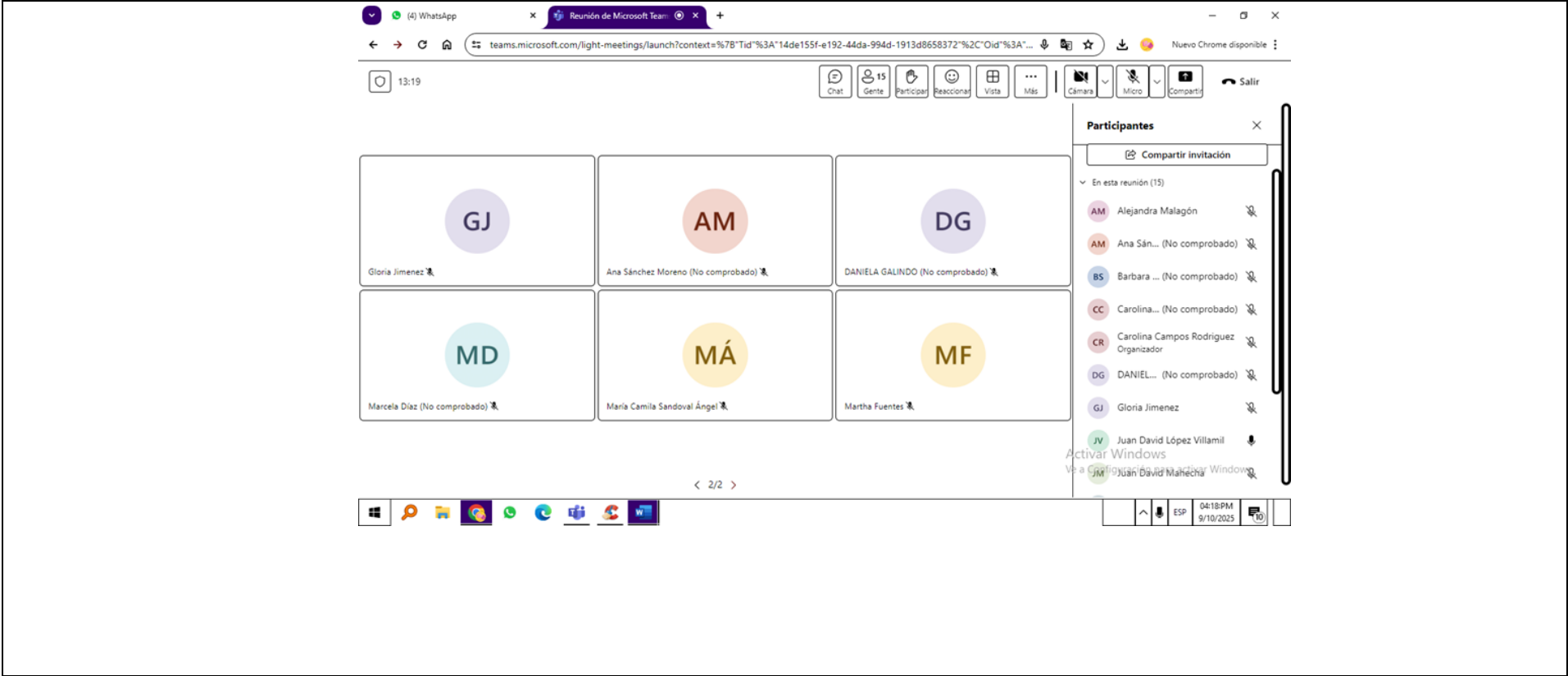
The screenshot displays a Microsoft Teams meeting interface. The main area shows a 3x3 grid of participant tiles. The tiles are arranged as follows:

AM Alejandra Malagón	BS Barbara Suarez (No comprobado)	YM Yaneth Meza (No comprobado)
CC Carolina Campos (No comprobado)	JV Juan David López Villamil	CR Carolina Campos Rodriguez
VD Valeria Durán Díaz (No comprobado)	LL Luis Alejandro Guzman Lozano	JM Juan David Mahecha

The tile for Juan David López Villamil (JV) is highlighted with a black border. To the right of the grid is a 'Participantes' (Participants) panel showing a list of attendees with their initials and names. The list includes:

- AM Alejandra Malagón
- AM Ana Sán... (No comprobado)
- BS Barbara ... (No comprobado)
- CC Carolina... (No comprobado)
- CR Carolina Campos Rodriguez Organizador
- DG DANIEL... (No comprobado)
- GJ Gloria Jimenez
- JV Juan David López Villamil
- JM Juan David Mahecha

The interface includes standard Teams controls at the top (chat, people, participate, react, view, more) and a bottom taskbar with various application icons. The system clock in the bottom right corner shows 04:17 PM on 9/10/2025.



COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

N o.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Acompañamiento a jornadas de priorización	Equipo de prevención	Se estima acompañamiento a jornada de priorización el día 11 de octubre de 2025